

SNCC.D.001



No. EXPEDIENTE
No. DOCUMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **140-2021**

Fecha: **18/10/2021**

Objeto de la compra: **Adquisición de tóners para uso de la DIGEIG.**

Rubro: **2.3.9.2.01 Útiles de escritorio, oficina e informática.**

Planificada: **Proyecto 33, Act. 97. Dirección Administrativa**

Detalle pedido			
Ítem	Descripción (mayor descripción posible)	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	TÓNER HP CF410 A NEGRO	UNIDAD	26
2	TÓNER HP CF411 AZUL	UNIDAD	30
3	TÓNER HP CF412 AMARILLO	UNIDAD	20
4	TÓNER HP CF413 MAGENTA	UNIDAD	20
5	TÓNER 305, SERIAL CE410A NEGRO	UNIDAD	15
6	TÓNER 305, SERIAL CE411A AZUL	UNIDAD	15
7	TÓNER 305, SERIAL CE412A AMARILLO	UNIDAD	15
8	TÓNER 305, SERIAL CE413A MAGENTA	UNIDAD	15
9	TÓNER 414 A (W2020A) NEGRO	UNIDAD	15
10	TÓNER 414 A (W2021A) CIAN AZUL	UNIDAD	15
11	TÓNER 414 A (W2023A) MAGENTA	UNIDAD	15
12	TÓNER 414 A (W2022A) AMARILLO	UNIDAD	15
13	TÓNER 26 A (CF226A) NEGRO	UNIDAD	10

Observaciones: Los tóners deben de estar certificados por el fabricante.

Solicitado Por:

Juan Bello de León
Auxiliar de almacén

Autorizado Por:

Esthefania Félix
Directora Administrativa

Aprobado Por:

Dra. Milagros Ortiz Bosch
Asesora del Poder Ejecutivo en Materia
de Ética, Transparencia, Anticorrupción y
Directora General
de Ética e Integridad Gubernamental DIGEIG



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino

