



Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
(DIGEIG)

**INFORME RESULTADOS ENCUESTA DE
SATISFACCIÓN ENERO 2026.**

Dpto. Calidad en la Gestión.

Dirección de Planificación y Desarrollo

Índice

- 1. Introducción**
- 2. Objetivo**
- 3. Información General o Metodología**
- 4. Análisis de Datos Servicios**
 - 4.1. Servicio de capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.2. Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.*
 - 4.3. Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.4. Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Profesionalidad.*
 - 4.5. Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Confidencialidad.*
 - 4.6. Servicio Capacitación de Ética e Integridad*
- 5. Tiempo de Respuesta**
- 6. Cuadro de Firmas de Aprobación**

1. Introducción

En lo concerniente al proceso de satisfacción del cliente externo, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), órgano rector y coordinador general del proceso de satisfacción ciudadana, fue establecido el procedimiento metodológico para la aplicación de la Encuesta, cuyo objetivo principal es conocer la percepción que tienen los clientes/ciudadanos sobre la calidad de los servicios que presta la institución, y determinar el nivel de satisfacción general de los mismos.

Esta encuesta se realiza en el momento en que un ciudadano acude a la DIGEIG para requerir algún servicio y poder evaluar la satisfacción que se tuvo al momento de brindar el servicio solicitado.

2. Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta de Satisfacción ciudadana aplicada en el mes de enero del 2026 a los clientes / ciudadanos que recibieron servicios de la Institución.

3. Información General o Metodología

La Encuesta de satisfacción Ciudadana fue establecida con una periodicidad mensual, como parte del proceso de satisfacción de los clientes externos, para determinar el nivel de agrado al recibir algún servicio institucional.

Para definir el universo se tomó como referencia la cantidad de personas que hicieron solicitud de algún servicio o información, para recibir, depositar documentos, o para realizar algún otro trámite, basándonos en el 100% de servicio institucional.

4. Análisis de Datos y Resultados de la Encuesta.

4.1 Servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio *Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto* en este mes

4.2 Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de *Mediación Acceso a la Información Pública*. en este mes.

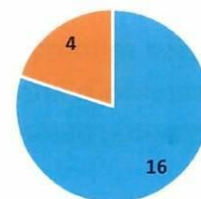
4.3 Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de *Asesoría en temas de transparencia y gobierno abierto* en este mes.

4.4 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Profesionalidad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	16
Aceptable	4
Total general	20

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):



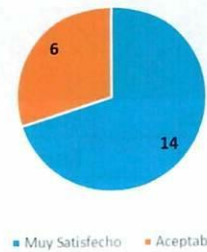
■ Muy Satisfecho ■ Aceptable

En la descripción de la metodología implementada en el mes de enero, se completaron un total de **20** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.5 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Confidencialidad

Confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida.	Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:
Muy Satisfecho	14
Aceptable	6
Total general	20

Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:



En la descripción de la metodología implementada en el mes de enero, se completaron un total de **20** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.6 Servicio de Capacitación de Ética e Integridad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	3
Total general	3

■ La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o...

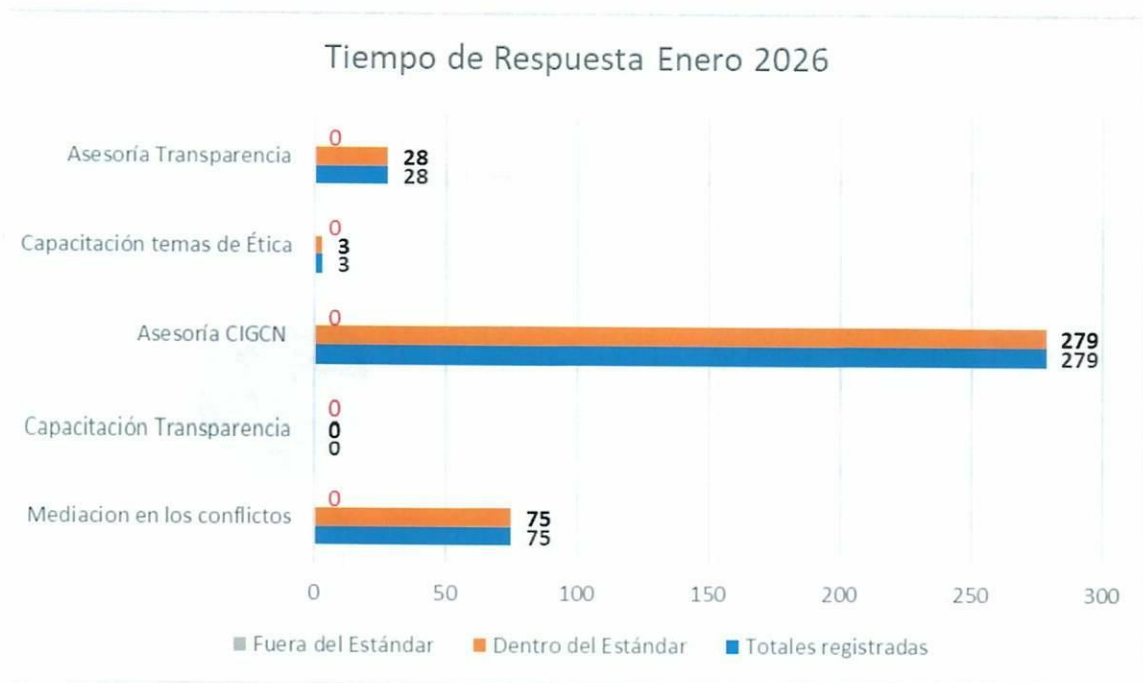


Muy Satisfecho

En la descripción de la metodología implementada en el mes de enero, se completaron un total de **3** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

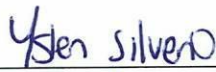

5. Tiempo de Respuesta

Servicio	Mes	Totales registradas	Dentro del Estándar	Fuera del Estándar	Porcentaje Solicitudes en cumplimiento
Mediación en los conflictos	Enero	75	75	0	100.00%
Capacitación Transparencia	Enero	0	0	0	0.00%
Asesoría CIGCN	Enero	279	279	0	100.00%
Capacitación temas de Ética	Enero	3	3	0	100.00%
Asesoría Transparencia	Enero	28	28	0	100.00%



Nota: El tiempo de respuesta se mide a través de la plantilla de registro correspondiente a cada área sustantiva.

6. Cuadro de Firmas de Aprobación.

Elaborado Por: Lic. Yslen Silverio, Analista Dpto. Calidad en la Gestión		09/2/26
Aprobado Por: Ing. Ivan Cruz, Director Planificación y Desarrollo		10/2/2026



Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
(DIGEIG)

**INFORME RESULTADOS ENCUESTA DE
SATISFACCIÓN FEBRERO 2026.**

Dpto. Calidad en la Gestión.
Dirección de Planificación y Desarrollo

Índice

- 1. Introducción**
- 2. Objetivo**
- 3. Información General o Metodología**
- 4. Análisis de Datos Servicios**
 - 4.1. *Servicio de capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.2. *Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.*
 - 4.3. *Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.4. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Profesionalidad.*
 - 4.5. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Confidencialidad.*
 - 4.6. *Servicio Capacitación de Ética e Integridad*
- 5. Tiempo de Respuesta**
- 6. Cuadro de Firmas de Aprobación**

1. Introducción

En lo concerniente al proceso de satisfacción del cliente externo, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), órgano rector y coordinador general del proceso de satisfacción ciudadana, fue establecido el procedimiento metodológico para la aplicación de la Encuesta, cuyo objetivo principal es conocer la percepción que tienen los clientes/ciudadanos sobre la calidad de los servicios que presta la institución, y determinar el nivel de satisfacción general de los mismos.

Esta encuesta se realiza en el momento en que un ciudadano acude a la DIGEIG para requerir algún servicio y poder evaluar la satisfacción que se tuvo al momento de brindar el servicio solicitado.

2. Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta de Satisfacción ciudadana aplicada en el mes de febrero del 2026 a los clientes / ciudadanos que recibieron servicios de la Institución.

3. Información General o Metodología

La Encuesta de satisfacción Ciudadana fue establecida con una periodicidad mensual, como parte del proceso de satisfacción de los clientes externos, para determinar el nivel de agrado al recibir algún servicio institucional.

Para definir el universo se tomó como referencia la cantidad de personas que hicieron solicitud de algún servicio o información, para recibir, depositar documentos, o para realizar algún otro trámite, basándonos en el 100% de servicio institucional.

4. Análisis de Datos y Resultados de la Encuesta.

4.1 Servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de *Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto* en este mes.

4.2 Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de *Mediación Acceso a la Información Pública* en este mes

4.3 Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de *Asesoría en temas de Transparencia y Gobierno Abierto* en este mes

4.4 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Profesionalidad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	19
Aceptable	7
Total general	26

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):



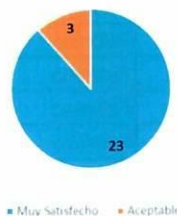
■ Muy Satisfecho ■ Aceptable

En la descripción de la metodología implementada en el mes de febrero, se completaron un total de **26** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.5 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Confidencialidad

Confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida.	Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:
Muy Satisfecho	23
Aceptable	3
Total general	26

Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:

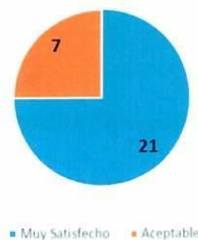


En la descripción de la metodología implementada en el mes de febrero, se completaron un total de **26** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.6 Servicio de Capacitación de Ética e Integridad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	21
Aceptable	7
Total general	28

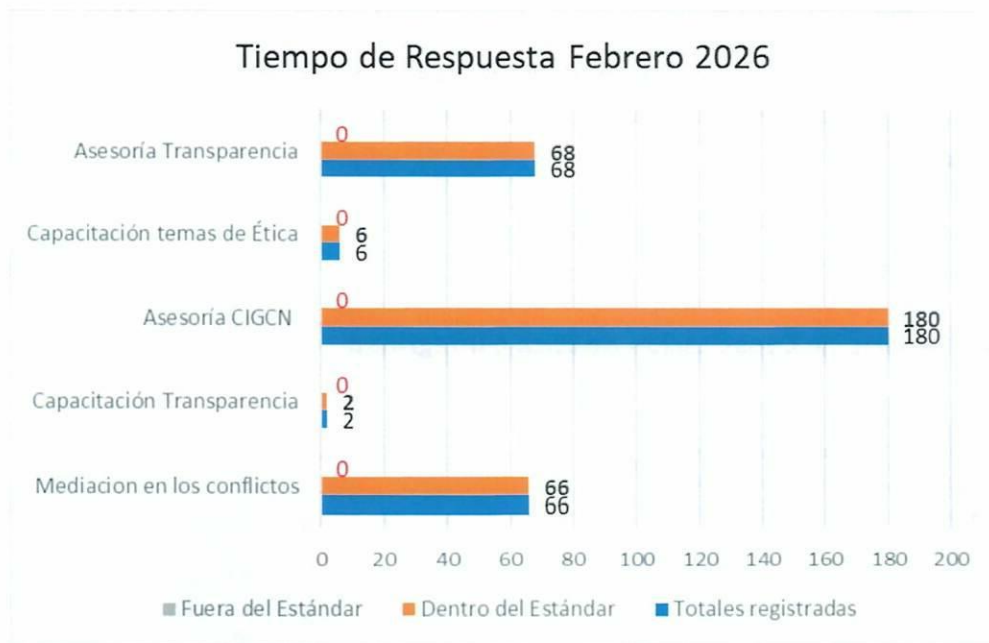
La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):



En la descripción de la metodología implementada en el mes de febrero, se completaron un total de **28** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

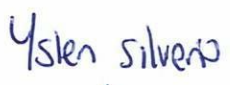

5. Tiempo de Respuesta

Servicio	Mes	Totales registradas	Dentro del Estándar	Fuera del Estándar	Porcentaje Solicitudes en cumplimiento
Mediación en los conflictos	Febrero	66	66	0	100.00%
Capacitación Transparencia	Febrero	2	2	0	100.00%
Asesoría CIGCN	Febrero	180	180	0	100.00%
Capacitación temas de Ética	Febrero	6	6	0	100.00%
Asesoría Transparencia	Febrero	68	68	0	100.00%



Nota: El tiempo de respuesta se mide a través de la plantilla de registro correspondiente a cada área sustantiva.

6. Cuadro de Firmas de Aprobación.

Elaborado Por: Lic. Yslen Silverio , Analista Dpto. Calidad en la Gestión		09/03/26
Aprobado Por: Ing. Ivan Cruz , Director Planificación y Desarrollo		09/03/2026



**Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
(DIGEIG)**

**INFORME RESULTADOS ENCUESTA DE
SATISFACCIÓN MARZO 2026.**

**Dpto. Calidad en la Gestión.
Dirección de Planificación y Desarrollo**

Índice

- 1. Introducción**
- 2. Objetivo**
- 3. Información General o Metodología**
- 4. Análisis de Datos Servicios**
 - 4.1. *Servicio de capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.2. *Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.*
 - 4.3. *Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.4. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Profesionalidad.*
 - 4.5. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Confidencialidad.*
 - 4.6. *Servicio Capacitación de Ética e Integridad*
- 5. Cuadro de Firmas de Aprobación**

1. Introducción

En lo concerniente al proceso de satisfacción del cliente externo, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), órgano rector y coordinador general del proceso de satisfacción ciudadana, fue establecido el procedimiento metodológico para la aplicación de la Encuesta, cuyo objetivo principal es conocer la percepción que tienen los clientes/ciudadanos sobre la calidad de los servicios que presta la institución, y determinar el nivel de satisfacción general de los mismos.

Esta encuesta se realiza en el momento en que un ciudadano acude a la DIGEIG para requerir algún servicio y poder evaluar la satisfacción que se tuvo al momento de brindar el servicio solicitado.

2. Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta de Satisfacción ciudadana aplicada en el mes de marzo del 2026 a los clientes / ciudadanos que recibieron servicios de la Institución.

3. Información General o Metodología

La Encuesta de satisfacción Ciudadana fue establecida con una periodicidad mensual, como parte del proceso de satisfacción de los clientes externos, para determinar el nivel de agrado al recibir algún servicio institucional.

Para definir el universo se tomó como referencia la cantidad de personas que hicieron solicitud de algún servicio o información, para recibir, depositar documentos, o para realizar algún otro trámite, basándonos en el 100% de servicio institucional.

4. Análisis de Datos y Resultados de la Encuesta

4.1 Servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto en este mes.

4.2 Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Mediación Acceso a la información pública en este mes.

4.3 Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y gobierno abierto en este mes.

4.4 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Profesionalidad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	14
Aceptable	8
Total general	22



En la descripción de la metodología implementada en el mes de marzo, se completaron un total de **22** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.5 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Confidencialidad

Confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida.	Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:
Muy Satisfecho	19
Aceptable	3
Total general	22

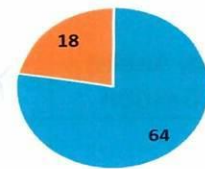


En la descripción de la metodología implementada en el mes de marzo, se completaron un total de **22** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.6 Servicio de Capacitación de Ética e Integridad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	64
Aceptable	18
Total general	82

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):



■ Muy Satisfecho ■ Aceptable

En la descripción de la metodología implementada en el mes de marzo, se completaron un total de **82** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.



5. Tiempo de Respuesta

Servicio	Mes	Totales registradas	Dentro del Estándar	Fuera del Estándar	Porcentaje Solicitudes en cumplimiento
Mediación en los conflictos	Marzo	83	83	0	100.00%
Capacitación Transparencia	Marzo	0	0	0	0.00%
Asesoría CIGCN	Marzo	206	206	0	100.00%
Capacitación temas de Ética	Marzo	9	9	0	100.00%
Asesoría Transparencia	Marzo	55	55	0	100.00%



Nota: El tiempo de respuesta se mide a través de la plantilla de registro correspondiente a cada área sustantiva.

6. Cuadro de Firmas de Aprobación.

Elaborado Por: Lic. Yslen Silverio, Analista de Calidad en la Gestión		06/04/26
Aprobado Por: Ing. Ivan Cruz, Director Planificación y Desarrollo		07/04/2026



Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
(DIGEIG)

INFORME RESULTADOS ENCUESTA DE
SATISFACCIÓN ABRIL 2026.

Dpto. Calidad en la Gestión.
Dirección de Planificación y Desarrollo

Índice

- 1. Introducción**
- 2. Objetivo**
- 3. Información General o Metodología**
- 4. Análisis de Datos Servicios**
 - 4.1. Servicio de capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.2. Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.*
 - 4.3. Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.4. Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Profesionalidad.*
 - 4.5. Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Confidencialidad.*
 - 4.6. Servicio Capacitación de Ética e Integridad*
- 5. Tiempo de Respuesta**
- 6. Cuadro de Firmas de Aprobación**

1. Introducción

En lo concerniente al proceso de satisfacción del cliente externo, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), órgano rector y coordinador general del proceso de satisfacción ciudadana, fue establecido el procedimiento metodológico para la aplicación de la Encuesta, cuyo objetivo principal es conocer la percepción que tienen los clientes/ciudadanos sobre la calidad de los servicios que presta la institución, y determinar el nivel de satisfacción general de los mismos.

Esta encuesta se realiza en el momento en que un ciudadano acude a la DIGEIG para requerir algún servicio y poder evaluar la satisfacción que se tuvo al momento de brindar el servicio solicitado.

2. Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta de Satisfacción ciudadana aplicada en el mes de abril del 2026 a los clientes / ciudadanos que recibieron servicios de la Institución.

3. Información General o Metodología

La Encuesta de satisfacción Ciudadana fue establecida con una periodicidad mensual, como parte del proceso de satisfacción de los clientes externos, para determinar el nivel de agrado al recibir algún servicio institucional.

Para definir el universo se tomó como referencia la cantidad de personas que hicieron solicitud de algún servicio o información, para recibir, depositar documentos, o para realizar algún otro tramite, basándonos en el 100% de servicio institucional.

4. Análisis de Datos y Resultados de la Encuesta.

4.1 Servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto en este mes.

4.2 Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Mediación Acceso a la información pública en este mes.

4.3 Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y gobierno abierto en este mes.

4.4 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Profesionalidad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	15
Aceptable	9
Total general	24



En la descripción de la metodología implementada en el mes de abril, se completaron un total de **24** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.5 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Confidencialidad

Confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida.	Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:
Muy Satisfecho	23
Aceptable	1
Total general	24

Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:



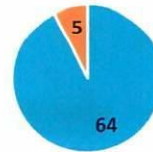
■ Muy Satisfecho ■ Aceptable

En la descripción de la metodología implementada en el mes de abril, se completaron un total de **23** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.6 Servicio de Capacitación de Ética e Integridad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	64
Aceptable	5
Total general	69

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):



■ Muy Satisfecho ■ Aceptable

En la descripción de la metodología implementada en el mes de abril, se completaron un total de **69** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.



5. Tiempo de Respuesta

Servicio	Mes	Totales registradas	Dentro del Estándar	Fuera del Estándar	Porcentaje Solicitudes en cumplimiento
Mediacion en los conflictos	Abril	71	71	0	100.00%
Capacitación Transparencia	Abril	0	0	0	0.00%
Asesoría CIGCN	Abril	233	233	0	100.00%
Capacitación temas de Ética	Abril	3	3	0	100.00%
Asesoría Transparencia	Abril	47	47	0	100.00%



Nota: El tiempo de respuesta se mide a través de la plantilla de registro correspondiente a cada área sustantiva.

6. Cuadro de Firmas de Aprobación.

Elaborado Por: Lic. Yslen Silverio, Analista de Calidad en la Gestión		07/05/26
Aprobado Por: Ing. Ivan Cruz, Director Planificación y Desarrollo		08/05/2026



Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
(DIGEIG)

**INFORME RESULTADOS ENCUESTA DE
SATISFACCIÓN MAYO 2026.**

Dpto. Calidad en la Gestión.
Dirección de Planificación y Desarrollo

Índice

- 1. Introducción**
- 2. Objetivo**
- 3. Información General o Metodología**
- 4. Análisis de Datos**
 - 4.1. *Servicio de capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.2. *Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública.*
 - 4.3. *Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto*
 - 4.4. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Profesionalidad.*
 - 4.5. *Servicio de Asesoría a las Comisiones de Ética / Confidencialidad.*
 - 4.6. *Servicio Capacitación de Ética e Integridad*
- 5. Cuadro de Firmas de Aprobación**

1. Introducción

En lo concerniente al proceso de satisfacción del cliente externo, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), órgano rector y coordinador general del proceso de satisfacción ciudadana, fue establecido el procedimiento metodológico para la aplicación de la Encuesta, cuyo objetivo principal es conocer la percepción que tienen los clientes/ciudadanos sobre la calidad de los servicios que presta la institución, y determinar el nivel de satisfacción general de los mismos.

Esta encuesta se realiza en el momento en que un ciudadano acude a la DIGEIG para requerir algún servicio y poder evaluar la satisfacción que se tuvo al momento de brindar el servicio solicitado.

2. Objetivo

Presentar los resultados de la Encuesta de Satisfacción ciudadana aplicada en el mes de mayo del 2026 a los clientes / ciudadanos que recibieron servicios de la Institución.

3. Información General o Metodología

La Encuesta de satisfacción Ciudadana fue establecida con una periodicidad mensual, como parte del proceso de satisfacción de los clientes externos, para determinar el nivel de agrado al recibir algún servicio institucional.

Para definir el universo se tomó como referencia la cantidad de personas que hicieron solicitud de algún servicio o información, para recibir, depositar documentos, o para realizar algún otro tramite, basándonos en el 100% de servicio institucional.

4. Análisis de Datos y Resultados de la Encuesta

4.1 Servicio de Capacitación de Transparencia y Gobierno Abierto.

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio Capacitación de Transparencia y Gobierno abierto en este mes.

4.2 Servicio de Mediación Acceso a la Información Pública

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio Mediación Acceso a la Información Pública en este mes

4.3 Servicio de Asesoría en Temas de Transparencia y Gobierno Abierto

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio Asesoría en temas de transparencia y gobierno abierto este mes

4.4 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Integridad / Profesionalidad

La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):	La profesionalidad del personal que le atendió (capacidad o competencia de quien presta el servicio):
Muy Satisfecho	14
Aceptable	6
Total general	20



En la descripción de la metodología implementada en el mes de mayo, se completaron un total de **20** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.5 Servicio de Asesorías a las Comisiones de Ética / Confidencialidad

Confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida.	Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:
Muy Satisfecho	12
Aceptable	8
Total general	20

Cuenta de la confidencialidad: Discreción en el uso y la protección de la información adquirida:



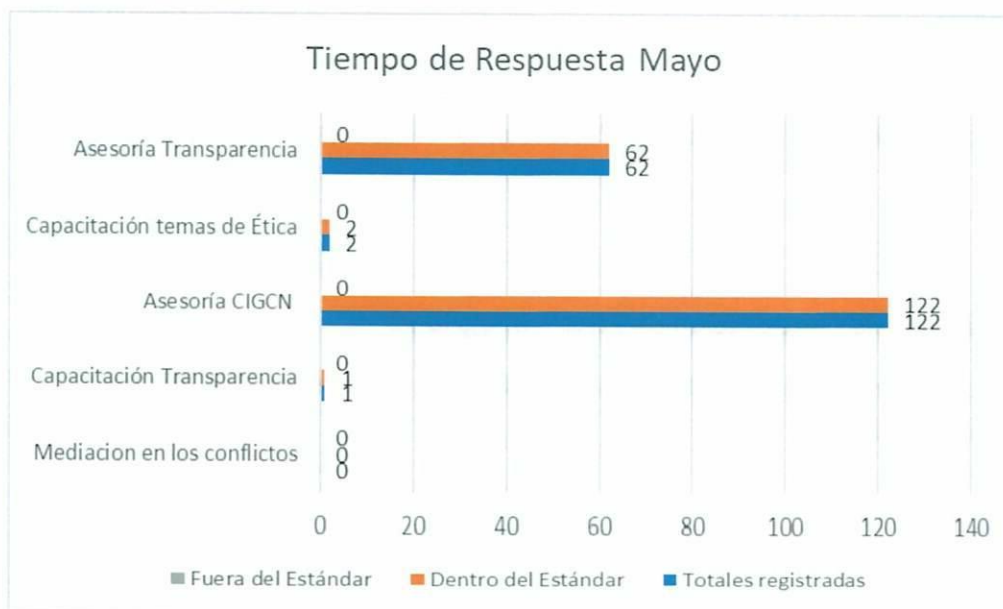
En la descripción de la metodología implementada en el mes de mayo, se completaron un total de **20** encuestas. Los encuestados tienen un nivel alto de satisfacción.

4.6 Servicio de Capacitación de Ética e Integridad

No se realizaron encuestas de satisfacción del servicio Capacitación de Ética e Integridad este mes.


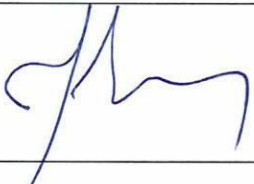
5. Tiempo de Respuesta

Servicio	Mes	Totales registradas	Dentro del Estándar	Fuera del Estándar	Porcentaje Solicitudes en cumplimiento
Mediación en los conflictos	Mayo	0	0	0	0.00%
Capacitación Transparencia	Mayo	1	1	0	100.00%
Asesoría CIGCN	Mayo	122	122	0	100.00%
Capacitación temas de Ética	Mayo	2	2	0	100.00%
Asesoría Transparencia	Mayo	62	62	0	100.00%



Nota: El tiempo de respuesta se mide a través de la plantilla de registro correspondiente a cada área sustantiva.

6. Cuadro de Firmas de Aprobación.

Elaborado Por: Lic. Yslen Silverio, Analista Dpto. Calidad en la Gestión		02/06/2020
Aprobado Por: Ing. Ivan Cruz, Director Planificación y Desarrollo		02/06/2026